

Số: 01/QCPH-CQLTT-BĐT

Hậu Giang, ngày 27 tháng 5 năm 2021

**QUY CHẾ PHỐI HỢP
GIỮA CỤC QUẢN LÝ THỊ TRƯỜNG TỈNH HẬU GIANG
VÀ BUU ĐIỆN TỈNH HẬU GIANG
Về việc kiểm tra và xử lý tình huống
đối với hàng hóa kinh doanh gửi qua đường Bưu điện trong nước**

Căn cứ Luật xử lý vi phạm hành chính số 15/2012/QH13 ngày 20/6/2012;

Căn cứ Pháp lệnh Quản lý thị trường số 11/2016/UBTVQH13 ngày 08/03/2016 của Ủy ban thường vụ Quốc hội;

Căn cứ Quyết định số 55/2016/QĐ-TTg ngày 26 tháng 12 năm 2016 về mạng bưu chính phục vụ cơ quan Đảng, Nhà Nước;

Căn cứ Quyết định số 3677/QĐ-BCT ngày 11 tháng 10 năm 2018 của Bộ Công Thương quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Cục Quản lý thị trường tỉnh Hậu Giang trực thuộc Tổng cục Quản lý thị trường;

Căn cứ Quyết định số 242/QĐ-BĐVN-HĐTV ngày 25 tháng 10 năm 2016 của Tổng công ty Bưu điện Việt Nam về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bưu điện tỉnh Hậu Giang;

Triển khai thực hiện Quy chế phối hợp số 04/QCPH-TCQLTT-TCTBĐVN ngày 23 tháng 12 năm 2020 giữa Tổng cục Quản lý thị trường và Tổng công ty Bưu điện Việt Nam về việc hướng dẫn việc kiểm tra và xử lý tình huống đối với hàng hóa kinh doanh gửi qua đường bưu điện trong nước;

Căn cứ Công văn số 207/BĐVN-DVBC ngày 15 tháng 01 năm 2021 của Tổng công ty Bưu điện Việt Nam về việc phối hợp với Cục Quản lý thị trường các tỉnh/TP thực hiện quy chế phối hợp xử lý hàng hóa kinh doanh gửi qua đường Bưu điện trong nước; Công văn số 460/TCQLTT-VPTC ngày 16/3/2021 của Tổng cục Quản lý thị trường về việc thực hiện Quy chế phối hợp với Tổng công ty Bưu điện Việt Nam.

Cục Quản lý thị trường tỉnh Hậu Giang (sau đây gọi tắt là Cục Quản lý thị trường) và Bưu điện tỉnh Hậu Giang (sau đây gọi tắt là Bưu điện tỉnh) cùng nhau thống nhất xây dựng Quy chế phối hợp về việc kiểm tra và xử lý tình huống đối với hàng hóa kinh doanh gửi qua đường Bưu điện trong nước, với những nội dung như sau:

CHƯƠNG I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích, yêu cầu

1. Giúp Cục Quản lý thị trường có những thông tin kịp thời về tình hình thị trường vận chuyển hàng hóa qua đường Bưu điện trong nước. Nâng cao hiệu quả công tác quản lý thị trường trong lĩnh vực kinh doanh vận chuyển hàng hóa qua đường Bưu điện.

2. Nâng cao hiệu quả trong công tác quản lý hệ thống vận chuyển, đặc biệt trong điều kiện các Bưu cục của Bưu điện tỉnh phân bố rộng khắp toàn tỉnh.

Điều 2. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về quan hệ phối hợp giữa Cục Quản lý thị trường và Bưu điện tỉnh trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mỗi cơ quan trong việc kiểm tra, kiểm soát, ngăn chặn hàng hóa nhập lậu, hàng cấm gửi, hàng hóa không rõ nguồn gốc xuất xứ, hàng giả, hàng xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ được vận chuyển qua hệ thống Bưu điện trong nước.

2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này được áp dụng đối với Cục Quản lý thị trường tỉnh, Bưu điện tỉnh và các đơn vị trực thuộc hai bên.

Điều 3. Nguyên tắc phối hợp

1. Mọi hoạt động phối hợp về công tác kiểm tra và xử lý vi phạm đối với hàng hoá kinh doanh gửi qua đường Bưu điện trong nước giữa hai Bên phải tuân thủ đúng pháp luật; đúng chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao; đảm bảo hỗ trợ lẫn nhau, tránh chồng chéo trong việc thực hiện nhiệm vụ.

2. Hoạt động phối hợp được thực hiện theo nguyên tắc kịp thời, hiệu quả; quá trình phối hợp không gây khó khăn, phiền hà hoặc kéo dài thời gian kiểm tra, xử lý các hành vi vi phạm không đúng quy định của pháp luật.

3. Hoạt động phối hợp phải đảm bảo tuân thủ chặt chẽ các quy định của pháp luật, đúng quy trình, nguyên tắc và yêu cầu chuyên môn nghiệp vụ của mỗi Bên.

4. Các bên chủ động, thường xuyên trao đổi, phối hợp cung cấp thông tin liên quan nhằm ngăn chặn việc mua bán, kinh doanh trái phép hàng hóa nhập lậu, hàng giả, hàng xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ, hàng cấm gửi, hàng hóa không rõ nguồn gốc xuất xứ.

5. Hàng hoá để kinh doanh (sau đây gọi là hàng hoá) gửi qua đường Bưu điện trong nước dưới hình thức bưu phẩm, bưu kiện phải kèm theo chứng từ hợp pháp theo quy định hiện hành của pháp luật để chứng minh nguồn gốc hàng hoá là

hợp pháp.

6. Các tổ chức, cá nhân chịu trách nhiệm trước pháp luật về hàng hoá của mình gửi trong bưu phẩm, bưu kiện và cung cấp hóa đơn, chứng từ kèm theo hàng hoá.

Tổ chức, cá nhân lợi dụng đường Bưu điện để gửi hàng hoá cấm kinh doanh, trốn thuế dưới danh nghĩa quà biếu, quà tặng sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Nghiêm cấm gửi qua đường Bưu điện hàng hoá Nhà nước cấm kinh doanh, cấm nhập khẩu, cấm lưu thông, hàng giả, hàng xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ, hàng trốn thuế theo quy định hiện hành (sau đây gọi là hàng hoá vi phạm pháp luật).

7. Thâm quyền và thủ tục xử lý đối với những hàng hóa vi phạm pháp luật khi gửi qua đường Bưu điện trong nước dưới hình thức bưu phẩm, bưu kiện theo quy định của Luật xử lý vi phạm hành chính, Pháp lệnh Quản lý thị trường và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan. Nếu qua kiểm tra, phát hiện có dấu hiệu tội phạm thì phải chuyển cơ quan điều tra theo quy định của pháp luật.

CHƯƠNG II

NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC PHỐI HỢP

Điều 4. Nội dung phối hợp

1. Xây dựng, thực hiện các kế hoạch kiểm tra, thanh tra định kỳ hoặc đột xuất.
2. Cung cấp thông tin về hoạt động kinh doanh vận chuyển hàng hóa, cập nhật các hành vi vi phạm xảy ra trên thị trường.
3. Công tác hỗ trợ các điều kiện hoạt động của lực lượng Quản lý thị trường.
4. Công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, báo cáo.

Điều 5. Hình thức phối hợp

1. Thông qua gặp gỡ trực tiếp, qua các phương tiện thông tin liên lạc hoặc gửi văn bản. (hai bên thống nhất lập danh sách các đơn vị đầu mối thường trực phối hợp,...) kèm theo Quy chế này.
2. Phối hợp tổ chức các cuộc họp giao ban định kỳ về các vấn đề liên quan đến nội dung phối hợp.
3. Xây dựng, triển khai các kế hoạch nghiệp vụ cụ thể hàng năm.
4. Báo cáo định kỳ; tổ chức sơ kết 06 tháng/lần; tổng kết việc phối hợp công tác theo quy chế này thực hiện 01 năm/lần.

CHƯƠNG III

TRÁCH NHIỆM PHỐI HỢP



Điều 6. Phối hợp kiểm tra, xử lý bưu phẩm, bưu kiện là hàng hoá vi phạm pháp luật tại các bưu cục, kho chứa trữ của Bưu điện

1. Trách nhiệm đối với Cơ quan Quản lý thị trường

a. Đối với các trường hợp kiểm tra định kỳ hoặc chuyên đề, cơ quan Quản lý thị trường gửi thông tin cho cơ quan Bưu điện ngay sau khi quyết định được ban hành, theo quy định tại Pháp lệnh Quản lý thị trường và các quy định có liên quan.

b. Cơ quan Quản lý thị trường khi tiến hành kiểm tra định kỳ hoặc chuyên đề cung cấp cho bưu cục các nội dung cụ thể sau:

- Thông tin thẻ kiểm tra thị trường được cấp cho Công chức quản lý thị trường còn thời hạn sử dụng theo quy định tại Pháp lệnh Quản lý thị trường;
- Cơ quan Quản lý thị trường cung cấp giấy tờ, kế hoạch, quyết định kiểm tra bằng văn bản của người có thẩm quyền trước khi tiến hành làm thủ tục kiểm tra.

2. Trách nhiệm đối với các Bưu cục của Bưu điện

a. Đối với những hàng hóa vi phạm pháp luật tại bưu cục nhận gửi:

Cơ quan Quản lý thị trường tiến hành lập biên bản, niêm phong, tạm giữ theo quy định của pháp luật về nội dung, trình tự, thủ tục hoạt động kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính và thực hiện các biện pháp nghiệp vụ của lực lượng Quản lý thị trường. Đồng thời, Bưu cục chủ động cử người làm đầu mối phối hợp với cơ quan Quản lý thị trường mời người gửi đến giải quyết. Thời hạn tối đa là 3 ngày, kể từ ngày mời đầu tiên nếu người gửi ở thành phố, thị xã, thị trấn, là 7 ngày nếu người gửi ở nông thôn hoặc các khu vực vùng sâu, vùng xa.

b. Đối với những hàng hóa vi phạm pháp luật được phát hiện tại bưu cục phát:

Cơ quan Quản lý thị trường tiến hành lập biên bản, niêm phong, tạm giữ theo quy định của pháp luật về nội dung, trình tự, thủ tục hoạt động kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính và thực hiện các biện pháp nghiệp vụ của lực lượng Quản lý thị trường.

Bưu cục phát tích cực phối hợp với cơ quan Quản lý thị trường ấn định thời hạn mời người nhận đến để giải quyết. Thời hạn tối đa là 3 ngày, kể từ ngày mời đầu tiên, nếu người nhận ở thành phố, thị xã, thị trấn, là 7 ngày nếu người nhận ở nông thôn hoặc khu vực vùng sâu, vùng xa.

Nếu người nhận không đến đúng thời hạn quy định trong giấy mời, bưu cục phát báo cho bưu cục gốc để thông báo người gửi đến giải quyết bưu phẩm, bưu kiện đó tại địa điểm của cơ quan Quản lý thị trường ấn định.

Điều 7: Phối hợp kiểm tra và xử lý túi, gói, bưu phẩm, bưu kiện trên đường vận chuyển

1. Trách nhiệm đối với cơ quan Quản lý thị trường

a. Tiến hành kiểm tra, xử lý hàng hóa có dấu hiệu vi phạm pháp luật gửi qua đường Bưu điện dưới hình thức bưu phẩm, bưu kiện được thực hiện theo đúng quy định pháp luật hiện hành.

b. Không tiến hành kiểm tra đối với bưu gửi thuộc đối tượng phục vụ cơ quan Đảng, Nhà nước (*căn cứ Quyết định số 55/2016/QĐ-TTg ngày 26/12/2016 của Thủ tướng Chính phủ về Mạng bưu chính phục vụ cơ quan Đảng, Nhà nước*). Bưu điện tỉnh và các đơn vị liên quan tham gia vận chuyển chịu trách nhiệm về các bưu phẩm, bưu kiện này theo quy định của pháp luật.

c. Đối với các Bưu phẩm, Bưu kiện không vi phạm: Cơ quan Quản lý thị trường tạo điều kiện cho hàng hóa lưu thoát ngay để đảm bảo chỉ tiêu toàn trình đã công bố với khách hàng. Bưu điện tỉnh cam kết chịu trách nhiệm các vấn đề liên quan đến hàng hóa này.

2. Trách nhiệm của Bưu điện tỉnh

a. Chấp hành, tuân thủ đúng các quy định của Pháp luật trong lĩnh vực bưu chính: Luật Bưu chính, các nghị định, quy định, quy trình, văn bản hướng dẫn nghiệp vụ đã ban hành.

b. Thực hiện đóng riêng đối với các bưu gửi thuộc cơ quan Đảng, Nhà nước bằng túi/ thùng chuyên dụng trong quá trình vận chuyển.

c. Yêu cầu người gửi cung cấp thông tin về hóa đơn, chứng từ (bản giấy, điện tử) liên quan đến hàng hóa vì mục đích thương mại trước khi đưa vào hệ thống chuyển phát.

d. Thực hiện phối hợp ngay với cơ quan Quản lý thị trường trong việc bố trí cán bộ, địa điểm, điều kiện mặt bằng tại các cơ sở bưu điện để phục vụ bốc dỡ, kiểm tra hàng hóa khi có yêu cầu.

e. Phối hợp với bưu cục gốc, khách hàng cung cấp đầy đủ thông tin về người hoặc đơn vị gửi hàng, hóa đơn, chứng từ theo yêu cầu của cơ quan Quản lý thị trường.

f. Cử đầu mối liên hệ, phối hợp với cơ quan Quản lý thị trường giải quyết các công việc phát sinh liên quan.

3. Thẩm quyền, thời hạn, thủ tục xử lý

Thẩm quyền, thời hạn, thủ tục xử lý vi phạm hành chính đối với hàng hoá gửi qua đường Bưu điện trong nước có vi phạm hành chính phải tuân theo các quy định của Luật xử lý vi phạm hành chính, Pháp lệnh Quản lý thị trường và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan:

CHƯƠNG IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN



Điều 8. Trách nhiệm thi hành

1. Trách nhiệm của Bưu điện tỉnh:

a. Chấp hành đúng pháp luật và quy định tại Quy chế này về kiểm tra và xử lý hàng hoá gửi qua đường bưu điện trong nước. Niêm yết tại nơi giao dịch quy định về việc nhận gửi hàng hoá và danh mục các loại vật phẩm, hàng hoá không nhận gửi.

b. Phối hợp với cơ quan Nhà nước có thẩm quyền trong việc phát hiện, kiểm tra xử lý những bưu phẩm, bưu kiện có hàng hoá vi phạm pháp luật.

c. Tạo điều kiện thuận lợi để cơ quan Nhà nước có thẩm quyền thực thi nhiệm vụ.

d. Cán bộ, nhân viên Bưu điện có hành vi thông đồng với chủ hàng buôn bán hàng hóa vi phạm pháp luật dưới hình thức bưu phẩm, bưu kiện thì bị xử lý theo quy định của pháp luật.

đ. Có trách nhiệm kiểm tra, đóng kiểm hàng hóa trước khi đóng gói thành bưu gửi. Đối với các bưu gửi là hàng hóa để bán, cần thu thập đầy đủ hóa đơn, chứng từ hợp lệ của hàng hóa.

2. Trách nhiệm của cơ quan Quản lý thị trường khi kiểm tra, xử lý hàng hoá vi phạm pháp luật gửi qua đường Bưu điện trong nước dưới hình thức bưu phẩm, bưu kiện:

a. Thực hiện đúng theo các quy định của pháp luật và hướng dẫn tại Quy chế này trong việc kiểm tra, xử lý bưu phẩm, bưu kiện có hàng hoá vi phạm pháp luật. Phối hợp chặt chẽ với Bưu điện tỉnh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của mình.

b. Chịu trách nhiệm trước pháp luật về quyết định kiểm tra hoặc khám của mình. Nếu gây thiệt hại hoặc làm hư hỏng, mất mát bưu gửi, bưu phẩm không vi phạm pháp luật thì phải bồi thường vật chất theo quy định của pháp luật.

3. Cục Quản lý thị trường tỉnh và Bưu điện tỉnh có trách nhiệm hướng dẫn, đơn đốc, kiểm tra các đơn vị trực thuộc mỗi bên thực hiện đúng pháp luật và quy định của Quy chế này; thông báo và gửi cho các ngành hữu quan những văn bản pháp quy, những thông tin liên quan đến việc quản lý, lưu thông hàng hoá; phối hợp chặt chẽ trong việc xử lý những hành vi vi phạm pháp luật đối với việc gửi hàng hoá qua đường Bưu điện trong nước.

Điều 9. Chế độ giao ban, hội nghị

1. Định kỳ 6 tháng một lần, hai bên tổ chức các hội nghị giao ban nghiệp vụ để kịp thời trao đổi thông tin, đánh giá tình hình phối hợp và bàn định hướng hoạt động cho 6 tháng tiếp theo.

2. Kết thúc năm, hai bên tổ chức giao ban tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm các hoạt động phối hợp trong năm. Kịp thời trao đổi, rà soát đề xuất điều

chính, bổ sung các nội dung phối hợp phù hợp với thực tiễn thi hành và thống nhất phương hướng phối hợp kỳ tiếp theo.

3. Phòng Nghiệp vụ-Tổng hợp thuộc Cục Quản lý thị trường và Phòng Kỹ thuật nghiệp vụ thuộc Bưu điện tỉnh (là đầu mối thường trực hai bên) giúp Lãnh đạo hai bên chuẩn bị nội dung phục vụ tổ chức hội nghị giao ban, tổng kết.

Điều 10. Trách nhiệm thực hiện

1. Cục Quản lý thị trường giao Phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp; Bưu điện tỉnh giao Phòng Kỹ thuật Nghiệp vụ làm đầu mối thường trực hai bên, giúp Lãnh đạo hai bên phối hợp chỉ đạo, theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc thực hiện Quy chế này.

2. Hàng năm, trên cơ sở tình hình, nội dung công việc, Phòng Nghiệp vụ-Tổng hợp và Phòng Kỹ thuật nghiệp vụ xây dựng kế hoạch phối hợp cụ thể, trình lãnh đạo cơ quan hai bên phê duyệt và chủ trì triển khai từng nội dung công việc theo thực tế.

3. Các đơn vị trực thuộc hai bên tại các địa phương căn cứ Quy chế này và tình hình thực tế của đơn vị, địa phương chủ động phối hợp triển khai thực hiện theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao.

Điều 11. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế này gồm 4 chương, 11 điều được hai bên thống nhất thông qua và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, hai đơn vị kịp thời thông nhất hướng giải quyết hoặc xem xét sửa đổi, bổ sung Quy chế khi cần thiết.

**BƯU ĐIỆN TỈNH HẬU GIANG
GIÁM ĐỐC**



Phan Văn Hanh

**CỤC QUẢN LÝ THỊ TRƯỜNG
TỈNH HẬU GIANG
CỤC TRƯỞNG**



Phan Văn Chính

Nơi nhận:

- Tổng cục Quản lý thị trường;
- Tổng công ty Bưu điện Việt Nam;
- Cục Quản lý thị trường tỉnh Hậu Giang;
- Bưu điện tỉnh Hậu Giang;
- Các đơn vị trực thuộc 02 đơn vị;
- Lưu: VT.

**Phụ lục số 1****DANH SÁCH CÁC ĐẦU MỐI THƯỜNG TRỰC PHỐI HỢP****(Bưu điện tỉnh Hậu Giang)**

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Điện thoại	Đơn vị công tác
1	Cao Quốc Định	Trưởng phòng	0916.255552	Phòng KTNV
2	Đinh Mộng Thủy	Phó phòng	0917.697575	Phòng KTNV
3	Trương Thị Liên	Giám đốc	0918.799411	Trung tâm KTV
4	Phương Thị Kim Quyên	Phó Trưởng phòng	0857866866	Phòng TC-HC

**Phụ lục số 2****DANH SÁCH CÁC ĐẦU MỐI THƯỜNG TRỰC PHỐI HỢP****(Cục Quản lý thị trường tỉnh Hậu Giang)**

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Điện thoại	Đơn vị công tác
1	Nguyễn Văn Bé Tư	Phó Cục trưởng	0939.838.979	Cục Quản lý thị trường
2	Dương Thị Thu An	Trưởng phòng	0939.959.055	Phòng Nghiệp Vụ-Tổng hợp
3	Đỗ Thanh Bình	Đội trưởng	0985.425.059	Đội Quản lý thị trường số 1